

2025학년도 일반대학원

조기취업형 계약학과

신입학 모집요강(전기 3차)



2025학년도 전기 3차 조기취업형 계약학과 신입생 모집 요강

교육부가 지원하는 서울시립대 조기취업형 계약학과(대학원)는 바이오헬스, 에코 분야 기업 취업을 전제로 석사학위과정에 참여하여, 기업수요 맞춤형 전문인력을 양성하는 학위과정입니다.

1 모집단위 및 모집인원

모집단위	학습구분	학위과정	모집인원
일반대학원 바이오헬스·에코 융합학과	주간	석사과정	8

2 지원자격

구분	내용
석사학위과정	<ul style="list-style-type: none">▪ 국내·외 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 2025년 2월 취득예정자▪ 관련 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자▪ 채용약정 기업의 별도 전형을 통과(예정)한 자

※ 본 학과는 전일제(full-time) 학생만 지원가능

※ 기업 전형 불합격시 대학원 구술전형은 진행되지 않음

3 전형방법

3-1. 전형방법 : 서류심사 50% + 구술심사 50%

3-2. 평가항목

심사	서류심사(100점)	구술심사(100점)	비고
평가항목	① 연구계획서 ② 대학 성적 및 학과 고려사항	① 전공지식 및 적성 ② 학과 고려사항	평가항목 총점 고득점순으로 선발

가. 구술심사

- 1) 위원: 조기취업형 계약학과 교수 2명
- 2) 방식: 원서를 기준으로 채용약정기업-채용약정자(학생)를 매칭하여 진행

나. 동점자 선발기준(우리대학 기준 적용)

1순위: 구술심사 성적 우수자	2순위: 서류심사 성적 우수자
3순위: 동일전공자(이수기간 고려)	4순위: 최종학력성적(백분율 기준)

- 모든 제출서류는 **원본 제출을 원칙**으로 하며, 서류가 한국어나 영어로 작성되지 않은 경우 반드시 원본과 함께 한글 또는 영문 번역공증본을 제출해야 합니다.(입학원서 작성 시 번역공증한 언어로 작성)
- 증빙서류는 **2024. 8. 1.이후 발급**한 서류에 한합니다.
- 관련 문의는(제출서류 및 수업운영 등) 사업단으로 문의 바랍니다.

제 출 서 류	필 수	유의사항
입학원서 1부	○	▪ 제출 필수 【서식1】
연구계획서 1부	○	▪ 제출 필수 【서식2】
대학(학사과정) 전 학년 성적증명서 1부	○	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 모든 지원자는 2024. 8. 1.이후 발급한 원본 서류 제출 필수 · 최종 평균평점 백분을 점수가 기재된 성적증명서 제출 · 국내대학 출신자는 원본조회(진위확인) 가능한 인터넷증명발급 혹은 웹민원센터(https://www.webminwon.com) 발급 · ‘출력물은 사본으로 인정’된다는 문구가 있으면 불인정
대학 졸업(예정)증명서 또는 학사학위(취득예정)증명서 1부	○	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 학사과정 편입자는 원서접수 시 최종 대학의 성적증명서를 기준으로 성적 기재 후, 편입 전·후 모든 대학의 성적증명서 원본 제출 필수 ▪ 외국대학 출신자 <ul style="list-style-type: none"> · 외국대학의 평점평균/백분율의 성적 근거 자료(학칙 등)를 출신교 확인(영문)을 받아 제출 권장 · 한국어나 영어가 아닌 경우 원본과 함께 번역공증본 제출 · 중국에서 학위를 취득한 자는 학신망인증서(http://www.chsi.com.cn)에서 학위증명서(영문) 원본 추가 제출(별첨2 필독) · 최종 합격 후 졸업 및 성적증명서에 대한 ‘아포스티유 확인서’ 또는 ‘영사 확인 날인’ 원본 제출(서류제출 기간 내에는 사본 제출 필수)
확인서	○	▪ 조기취업형 계약학과 운영 방식에 대한 동의서로 자필 서명 필수 【서식3】
4대 사회보험 가입내역 확인서	○	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 전일제 지원자는 제출 필수 ▪ 출력방법 안내 : www.4insure.or.kr → 개인인증서 로그인 → 증명서발급 → 증명서(가입내역확인)신청 버튼 → 새로그침 파란버튼 → 처리여부 출력가능 확인 → 하단 출력 버튼 → 발급 ▪ ‘입학 후 퇴사 예정자’의 경우 비전일제로 지원 후 구술심사 당일 진행요원을 통해 ‘전일제’로 변경요청하여 추후 기한 내 서류 제출
개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서	○	▪ 자필 서명 필수 【서식4】
어학능력 성적표 1부	△	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 해당자에 한함: 원서접수 시 어학성적을 기입한 지원자 ▪ 공인외국어성적은 최근 2년 이내(2023. 01. 01. ~ 2024. 12. 31.) 취득한 성적을 인정합니다.
자격증 증빙서류 1부	△	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 해당자에 한함 : 원서접수 시 자격증을 기입한 지원자 필수 제출 · 자격증에는 공인외국어 성적을 입력할 수 없음

5

전형일정

구 분	일 시	참 고 사 항
	3차	
원서접수	2025. 2. 3.(월) 10:00 ~ 2025. 2.5.(수) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 등기우편 및 방문접수 시행 ※우편제출은 소인분에 한함 (마감일 우체국 소인 분까지만 접수) ※기간 내 미제출시 불합격(결격) 처리 ▪ 원서 및 제출서류 동봉
구술심사	2025. 2. 17.(월) 13:00~	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 구술심사 장소 및 일시는 일반대학원 홈페이지 공지사항에 추후 공지 ▪ 기업체 전형 불합격시 진행되지 않음
합격자 발표	2025. 2. 21.(금) 14:00	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 일반대학원 홈페이지 공지 ※ 개별 통지 예정
합격자 등록	2025. 2월 중	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 등록금은 사업비로 대체 지급

※세부 일정은 사업단 사정에 따라 일부 조정될 수 있습니다.

문의처	서울시립대학교 조기취업형 계약학과 사업단
연락처	☎02-6490-5680
서류제출 주소	(02504)서울시 동대문구 서울시립대로163 서울시립대학교 시대융합관 507호 조기취업형 계약학과 사업단 사무실
비고	원서접수 기간 중 매일 09:30~17:00 운영(점심시간 12:00~13:00), 주말 및 공휴일 휴무

6

장학제도

구분	내용
등록금	1,2학기 등록금 전액 지원
생활비	1,2학기 월 100만원 지원(타과제 참여 불가)

※ 3학기 등록금은 채용 약정한 산업체 50%, 학생 50% 부담

- 가. 제출된 서류는 일체 반환 및 변경이 불가합니다.
- 나. 입학원서 기재사항의 오류로 인한 불이익에 대해서는 우리 대학교에서 책임을 지지 않습니다.
- 다. 입학이 허가된 이후라도 제출된 서류의 기재사항이 사실과 다를 경우 또는 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우, 자격미달 사실이 밝혀지면 입학허가를 취소하고 이미 낸 납입금은 반환하지 않습니다.
- 라. 지원자가 모집인원에 미달된 경우라도 지원자의 학력이 대학에서의 수학능력에 미달되는 자에게는 입학할 허가를 하지 않을 수 있습니다.
- 마. 입학전형에 관한 성적 및 순위는 일체 공개하지 않습니다.
- 바. 계약학과는 원칙적으로 계약학과 운영기간 내에 졸업을 하여야 하며, 휴학이 불가합니다.
- 사. 본 요강에 명시하지 아니한 사항은 우리 대학교 대학원위원회의 심의를 거쳐 시행합니다.
- 아. 기타 상세한 사항은 조기취업형 계약학과 사업단(6490-5680)로 문의하시기 바랍니다.